



浙江大学国家卓越工程师学院
浙江大学工程师学院
浙江工程师学院

工程管理专业硕士 学习手册

(非全日制研究生)

工程管理中心

培养目标

工程管理专业培养掌握马克思主义基本原理和习近平新时代中国特色社会主义思想，德智体美劳全面发展，系统掌握工程管理基本理论和方法、跨工程领域知识和技术，具有全球竞争力的创新型、复合型、应用型工程管理领军人才和产业领袖。

学制

在职学习，学制2.5年，最长4.5年。4.5年内申请了结业，其后三年内有1次申请论文答辩和学位的机会，通过者可获得毕业证书和学位证书。

读书报告

提交在工程管理相关领域的读书报告4篇（建议结合选题、开题、文献综述等环节进行），并至少做口头报告2次以上，在全国及国际会议上宣读过论文可以替代读书报告。

实践环节

1. 必修“工程管理实践”课程，在工程师学院工程创新实训中心开展专业实践。
2. 选修学校、学院及工程管理中心组织的专题讲座或企业现场实践，毕业前应至少参加4次。
3. 基于上述实践内容，完成一篇5000字左右的实践报告上传至研究生院管理系统“专业实践”环节。

课程学习

课程体系（最低毕业学分 35 学分）

公共学位课（必修）	专业学位课（必修）	专业选修课
7 学分	20 学分	》=8 学分

第一学期（秋冬）（13 学分）

必修/选修	课程性质	课程编号	课程名称	学分	学时	备注
必修	公共学位课	6001918	研究生英语	2	32	
必修	专业学位课	6041626	工程管理导论	1	16	
必修	专业学位课	6041607	财务管理	2	32	
必修	专业学位课	6041609	人力资源管理	2	32	
必修	专业学位课	6041613	工程管理数学	2	32	
必修	专业学位课	6041614	系统工程	2	32	
必修	专业学位课	6041612	工程经济学	2	32	
必修	专业学位课	6041628	工程管理论文 写作指导(选题)	0.25/1	4/16	11 月上课， 系统中不选课

第二学期（春夏）（8 学分）

必修/选修	课程性质	课程编号	课程名称	学分	学时	备注
必修	公共学位课	6041903	中国特色社会主义理论 与实践研究	2	32	
必修	专业学位课	6041611	工程决策方法与应用	2	32	
必修	专业学位课	6041606	项目管理	2	32	
必修	专业学位课	6043602	质量管理	2	32	

第三学期（秋冬）（3+4 学分）

必修/选修	课程性质	课程编号	课程名称	学分	学时	备注
必修	公共学位课	6043904	自然辩证法概论	1	24	
必修	专业实践课	6043612	工程管理实践	2	32	
必修	专业学位课	6041628	工程管理论文 写作指导(开题)	0.25/1	4/16	10 月上课， 系统中不选课
选修	专业选修课	6043620	量化投资	2	32	
选修	专业选修课	6043614	IT 工程项目管理	2	32	
选修	专业选修课	6043623	标准化概论	2	32	
选修	专业选修课	6043625	质量工程与技术开发	2	32	

选修	专业选修课	6043627	数字化工程与管理	2	32	
选修	专业选修课	6043607	国际工程及总承包管理	2	32	
选修	专业选修课	6043619	金融衍生工具	2	32	
选修	专业选修课	6043608	房地产经营与管理	2	32	
选修	专业选修课	6043609	建设法规与工程合同管理	2	32	
选修	专业选修课	6043604	知识管理	2	32	
选修	专业选修课	6043622	标准化原理与方法	2	32	

第四学期（春夏）（2+4 学分）

必修/选修	课程性质	课程编号	课程名称	学分	学时	备注
必修	公共学位课	6043901	工程伦理	2	32	
必修	专业学位课	6041628	工程管理论文 写作指导（初稿）	0.25/1	4/16	4/5 月上课， 系统中不选课
选修	专业选修课	6043621	金融产品设计与创新	2	32	
选修	专业选修课	6043618	技术创业	2	32	
选修	专业选修课	6043601	精益思想和精益制造	2	32	
选修	专业选修课	6043610	工程造价与计价控制	2	32	
选修	专业选修课	6041610	创业能力建设	2	32	
选修	专业选修课	6043613	计算机网络与通信	2	32	
选修	专业选修课	6043628	行为金融	2	32	
选修	专业选修课	6043603	产品开发与数据管理	2	32	
选修	专业选修课	6043624	企业标准化	2	32	
选修	专业选修课	6043617	创新思维与创新方法	2	32	
选修	专业选修课	6043616	技术创新管理	2	32	

第五学期（秋冬）（1 学分）

必修/选修	课程性质	课程编号	课程名称	学分	学时	备注
必修	专业学位课	6041628	工程管理论文 写作指导（终稿）	0.25/1	4/16	10 月上课， 系统中选课

学位论文研究

第二学期—第六学期

一、学位论文总体要求

1.工程背景，问题导向

学位论文应密切结合工程活动、工程要素、工程技术的管理需求，识别并提炼需要研究的问题。此类研究既可以用管理的理论、方法解决工程活动、工程要素、工程技术的问题，也可以是用工程技术的手段解决管理的问题。

2.理论指导，数据支撑：

学位论文应选用恰当的理论、方法和工具，并收集、整理和分析真实数据，深入开展论文研究。

3.研究深入，成果实用

学位论文研究解决的工程管理问题应具有一定的难度、深度和先进性。研究成果实用，可行可鉴，对类似问题的解决具有借鉴和参考价值。

4.论述严谨，写作规范

学位论文的论点表述应准确精炼，论据充分，论文研究过程严谨、逻辑性强；论文写作符合学位论文规范。

5.工作饱满，独立完成

学位论文应具有足够的工作量，论文实际投入工作量不少于200小时。论文主体部分应真实反映作者本人独立承担或独立完成的论文工作。

二、学位论文形式要求

学位论文应以实践性论文的形式呈现,可以是工程管理专题研究类、工程管理设计类、工程管理案例研究类等多样化论文类型。关于不同类型的学位论文要求，概述如下：

1.工程管理专题研究类论文

对所从事领域中的工程管理特定问题进行分析、研究、改进、实现,综合应用基础理论、专业知识和管理知识,进行应用性专题研究。

此类论文着重考核和评价论文内容、研究思路、分析过程、成果实用性、理论工具与方法应用以及写作规范等。

2. 工程管理设计类论文

对有关产品、系统、设施、流程、方案等进行创新性设计并开展相关问题研究。此类论文应根据设计对象特点，重点阐述设计背景、需求分析、设计依据、设计过程及验证结论等。论文的整体篇幅可以适当灵活，但有关方面需要提前对论文工作相关的设计成果进行评鉴，评鉴书应提供评鉴责任主体、评鉴专家、评鉴流程、评鉴结论等信息，并作为附录材料放在论文里。

3. 工程管理案例研究类论文

以成功或失败的工程管理实践为研究对象，进行调研与数据收集、分析、归纳、整理，发现问题，找出规律，提出建议或解决方案。此类论文应着重阐述研究的背景、对象选择、内容确定、调研方法、数据分析。论文的整体篇幅可以适当灵活，但有关方面需要提前对论文工作相关的研究成果进行评鉴，评鉴书应提供评鉴责任主体、评鉴专家、评鉴流程、评鉴结论等信息，并作为附录材料放在论文里。

4. 其他类论文

在保证论文总体要求和提供足够证件的前提下，鼓励师生积极探索以其他形式和特点开展论文研究。

三、学位论文水平要求

工程管理专题研究类论文必须体现实用性、详实性和严谨性要求，深入分析或解决了工程技术、工程活动、工程要素的管控与优化问题；体现在成果具有一定的直接或潜在经济和社会效益，或结论对类似问题的解决或相关领域具有借鉴和参考价值。论文资料应真实、典型和充分，紧扣主题论文内容充实，工作量饱满，有一定深度和难度；论文论点表述准确，论据概念清晰、逻辑严谨、结构合理、条理清楚、数据可靠、格式规范。

工程管理设计类论文水平评价，应在评鉴设计成果的基础上，重点考查论文的实用性、逻辑性、完整性和规范性。

工程管理案例研究类论文水平评价，应在评鉴收集与调研数据成果的基础上，重点考查论文的启示性、逻辑性、完整性和规范性。

四、学位论文规范要求

学位论文写作要求格式规范、概念清晰、结构合理、层次分明、图文对应、文理通顺、用词准确、表述规范，符合《浙江大学工程管理硕士学位论文规范要求》。

五、学位论文工作过程管理

环节	完成截止日期	MEM 平台申请截止日期
论文准备 选题报告 ★ 导师申请 导师确定	第二学期 3 月 30 日 第二学期 4 月 30 日 第二学期 6 月 30 日	第二学期 3 月 10 日 第二学期 4 月 30 日
论文写作 开题报告初稿审查 开题报告 ★ 进展检查 中期报告 ★ 学位论文初稿审查 预答辩 ★	第三学期 9 月 15 日 第三学期 11 月 30 日 第四学期 3 月 30 日 第四学期 6 月 30 日 第五学期 9 月 15 日 第五学期 11 月 30 日	第三学期 9 月 10 日 第三学期 11 月 10 日 第四学期 3 月 25 日 第四学期 6 月 10 日 第五学期 9 月 10 日 第五学期 11 月 10 日
论文答辩 学位申请 论文送审 论文答辩 ★ 定稿审查	第六学期 1 月 10 日 第六学期 1 月 20 日 第六学期 3 月 15 日 第六学期 4 月 15 日	第六学期 3 月 5 日

注：1.每个环节必须在前一个环节通过完成后才能进行。

2.没有在规定时间内节点内完成的环节，须顺延至下一时间节点完成，接下来的环节也依次顺延。举例：第二学期 6 月 30 日未完成选题报告，则顺延至第三学期 9 月 30 日，其他环节依次顺延。

3.工程管理中心不会针对各个环节专门发通知，请同学自行把握。

4. ★环节采用导师/专家组评审会、导师/专家无记名表决方式进行，导师/专家组三分之二及以上导师/专家同意通过，方为通过。

校内导师与学生在论文工作过程管理中各环节的基本要求

	环节	截止日期	学生工作要点	导师工作要点	过程要点
学位论文准备阶段	选题报告* (导师组评审)	第二学期 3月30日选题报告会	1.根据选题报告内容框架,完成选题报告的撰写(word文档和汇报ppt)。 2. 3月10日前 ,在mem系统内完成选题报告登记,工程管理中心进行初审。 3.中心初审通过且提交登记表原件的学生,可安排参加选题报告会和读书报告会,答辩专家给予选题答辩意见,mem系统内查看选题答辩结果。 4.完成第1篇读书报告(word文档和汇报ppt),在grs系统中上传读书报告文档。	参加选题报告会和读书报告会。	1.选题报告必须包括的主要内容: (1)选题背景、来源、研究对象。 (2)与自己目前从事的工作的相关性(在项目中担任的角色)。 (3)拟解决工程中什么样的管理问题,或拟用管理手段解决什么样的工程问题。 (4)期望的研究成果及其应用性。 (5)拟采取的论文形式。 2.符合上述要求者,方能参加工程管理中心统一组织的选题报告会。 3.选题报告过程中,学生需认真记录专家提出的意见和建议,以便后续与导师沟通如何修改完善。 4.分组召开选题报告会,选题报告导师/专家采用无记名方式进行表决,经三分之二及以上专家同意,选题报告方为通过。
	导师申请	第二学期 4月30日	学生在mem平台中提交申请,每位学生最多可填三个意向导师。		①“grs系统”:浙江大学研究生院信息系统 ②“mem平台”:mem.zju.edu.cn,浙江大学工程管理硕士信息服务平台
	导师确定*	第二学期 6月30日 师生见面会	1.第一志愿被导师选中者,等待导师签字最终确认。 2.第一志愿未被导师选中者,经过第二、三等多轮选择后最终确定导师,并等待导师签字最终确认。 3.在grs系统中下载打印学习计划,请导师指导,在mem平台中下载打印《校内导师确认表》,请导师确认。 4.参加与导师的见面会,请导师亲笔签字确认。 5. 7月8日前 将导师亲笔签字的确认表原件送(寄)至工程管理中心。	1. 收阅电子邮件,审看学生《校内导师申请表》,选择意向指导的学生(可能有多轮)。 2.参加与学生的见面会,最终确认接受的学生。 3.在《校内导师确认表》中亲笔签名确认。	1.导师与学生完成一轮或多轮双向选择; 2.导师与学生均需参加见面会,并 确认导师亲笔签字 ,以后导师所有签字均请亲笔签署(不能代签或者采用电子签名),且均以此次签字字体为准进行审核。 3.完善学习计划。 4.由工程管理中心组织安排见面会。

环节	截止日期	学生工作要点	导师工作要点	过程要点
学位论文 实施 阶段 开题报告 初稿审查 (导师评 审)	第三学期 9月15日	1.提交学位论文开题报告初稿给导师审阅。 2.在 mem 平台中提交学位论文开题报告初稿相关内容，打印《开题报告初稿审查表》，并请导师签署意见。 3.完成第 2 篇读书报告（word 文档），在 grs 系统中上传读书报告文档。 4.9月10日前 ，在 mem 系统内完成开题报告初稿提交。 5.9月15日前 ，将导师亲笔签字的开题报告初稿审查表原件送（寄）至工程管理中心。	1.指导学生完成学位论文开题报告。 2.在《开题报告初稿审查表》上签署意见。	开题报告必须包括的主要内容： 1.课题情况 （1）课题研究的对象及来源； （2）课题研究的问题及研究意义、国内外研究现状分析； （3）主要参考文献（不少于 30 篇，以近期的国内外期刊论文为主） 2.研究方案 （1）研究的目标； （2）研究内容和关键问题； （3）拟采取的研究方法、技术路线、试验方案及可行性分析； （4）预期的研究成果，可能的创新点或将解决的实际应用问题； （5）研究计划及预测进展； 3.研究基础 （1）与本项目有关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩（报告者本人的单独列出）； （2）已具备的实验、资料等条件，尚缺少的实验、资料条件和拟解决的途径。

	开题报告* (导师组 评审)	第三学期 11月30日 开题报告会	<ol style="list-style-type: none"> 1.根据开题报告内容框架,完成开题报告的撰写(word文档和汇报ppt),并提交给导师审阅。 2.在mem平台中进行论文开题报告登记,打印《论文开题报告登记表》,并请导师在登记表上签署意见。 3.完成第3篇读书报告(word文档和汇报ppt)。 4.11月10日前,在mem系统内完成开题报告登记,工程管理中心进行初审。 5.11月20日前,将导师亲笔签字的开题报告登记表的原件送(寄)至工程管理中心。 6.中心初审通过且提交登记表原件的学生,可安排参加开题报告会和读书报告会,答辩专家给予开题答辩意见,mem系统内查看开题答辩结果。 7.开题报告通过的学生在答辩结束后一周内,将开题报告答辩情况和读书报告情况录入grs系统。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.指导学生完成开题报告和第3篇读书报告。 2.审核学生的开题报告,在《开题报告登记表》上签署意见。 3.参加开题报告会和读书报告会。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.开题报告内容要求见上一环节。 2.符合上述要求者,方能参加工程管理中心统一组织的开题报告会。 3.开题报告过程中,学生需认真记录专家提出的意见和建议,以便后续与导师沟通如何修改完善。 4.分组召开开题报告会,开题报告导师/专家采用无记名方式进行表决,经三分之二以上专家同意,开题报告方为通过。
	环节	截止日期	学生工作要点	导师工作要点	过程要点
学位 论文 实施 阶段	进展检查 (导师评 审)	第四学期 3月30日	<ol style="list-style-type: none"> 1.向导师汇报论文研究工作进展情况。 2.在mem平台中提交论文进展情况,打印《论文进展检查表》,并请导师签署意见。 3.3月25日前,在mem系统内完成论文进展检查报告的提交。 4.3月30日前,将导师亲笔签字的论文进展检查表原件送(寄)至工程管理中心。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.检查学生的论文进度计划执行情况,在《论文进展检查表》签署意见。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.检查开题报告以来论文进度计划执行情况。 2.审查论文工作已获得的阶段性成果。 3.发现论文工作中存在的问题及提出拟采取的具体解决措施。

<p>中期报告* (导师组 评审)</p>	<p>第四学期 6月30日 中期报告会</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.根据中期报告内容框架,完成中期报告的撰写(word文档和汇报ppt),并提交给导师审阅。 2.在mem平台中进行中期报告登记,打印《论文中期报告登记表》,并请导师在登记表上签署意见。 3.完成第4篇读书报告(word文档和汇报ppt)。 4.6月10日前,在mem系统内完成中期报告登记,工程管理中心进行初审。 5.6月20日前,将导师亲笔签字的中期报告登记表的原件送(寄)至工程管理中心。 6.中心审核通过且提交登记表原件的学生,可安排参加中期报告会和读书报告会,答辩专家给予中期答辩意见,mem系统内查看中期答辩结果。 7.中期报告通过的学生在答辩结束后一周内,将中期报告答辩情况和读书报告情况录入grs系统。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.指导学生完成中期报告和第4篇读书报告。 2.在《论文中期报告登记表》上和第4篇读书报告存档页上签署意见。 3.参加中期报告会和读书报告会。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.中期报告必须包括的主要内容: <ol style="list-style-type: none"> (1)课程学习、实践实训、读书报告等完成情况; (2)已完成的论文工作内容和取得阶段性的成果; (3)已完成的论文工作内容是否存在与开题报告不相符的内容(如有需说明原因); (4)下一步论文撰写工作打算等; 2.提交格式符合《浙江大学工程管理硕士学位论文规范要求》的已经撰写的论文章节内容,特别要包括较为详细的学位论文第一章和第二章(包含文献综述、论文研究目的和意义、论文的主要研究内容)、论文提纲(包含论文三级目录)。 3.符合上述要求者,方能参加工程管理中心统一组织的中期报告会。 4.中期报告过程中,学生需认真记录专家提出的意见和建议,以便后续与导师沟通如何修改完善。 5.分组召开中期报告会,中期报告导师/专家采用无记名方式进行表决,经三分之二以上专家同意,中期报告方为通过。
-------------------------------	---------------------------------	---	---	---

	环节	截止日期	学生工作要点	导师工作要点	过程要点
学位论文 实施 阶段	学位论文 初稿审查 (导师评 审)	第五学期 9月15日	<ol style="list-style-type: none"> 1.提交学位论文初稿给导师审阅。 2.在 mem 平台中提交学位论文初稿，打印《论文初稿审查表》，并请导师签署意见。 3.检查 grs 系统内开题报告、中期报告、4 篇读书报告是否均已完成，并请导师统一审核。 4. 9月10日前，在 mem 系统内完成学位论文初稿的提交。 5. 9月15日前，将导师亲笔签字的论文初稿审查表原件送（寄）至工程管理中心。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.指导学生完成学位论文。 2.在《论文初稿审查表》上签署意见。 	学生提交论文初稿给导师审核，导师提出修改意见反馈给学生进行修改。

预答辩* (专家组 评审)	第五学期 11月30日 预答辩	<p>1.检查是否满足预答辩条件。</p> <p>2.提交学位论文给导师审查。</p> <p>3.在 mem 平台中进行预答辩登记,上传预答辩论文终稿,打印《预答辩登记表》,并请导师签署意见是否同意预答辩。</p> <p>4. 11月10日前,将导师亲笔签字的预答辩登记表原件送(寄)至工程管理中心。</p> <p>5. 11月20日前,中心审核通过且提交了登记表原件的学生,可安排参加预答辩,答辩专家给予预答辩意见,mem系统内查看预答辩结果。</p> <p>6.预答辩通过的学生在答辩结束后,将预答辩情况录入 grs 系统。</p> <p>注:提交的预答辩论文格式不符合规范不安排预答辩。</p>	1.确定学生是否符合预答辩条件,并在《论文预答辩登记表》上签署意见。	<p>1.预答辩申请必须满足如下条件:</p> <p>(1)完成培养计划要求的各个培养环节,成绩合格;</p> <p>(2)学位论文写作及格式符合《浙江大学工程管理硕士学位论文规范要求》;</p> <p>(3)校内导师签署同意预答辩意见。</p> <p>2.预答辩论文及预答辩过程中做隐名处理,不出现与导师相关的信息。</p> <p>3.符合上述要求者,方能参加工程管理中心统一组织的预答辩会。</p> <p>4.预答辩过程中,答辩学生需认真记录专家提出的意见和建议,以便后续进一步修改论文。</p> <p>5.分组召开预答辩会,预答辩专家采用无记名方式进行表决,经三分之二以上专家同意,预答辩方为通过。</p>
环节	截止日期	学生工作要点	导师工作要点	过程要点
学位申请	第五学期 1月10日	<p>1.参照预答辩意见进行论文修改,并提交预答辩论文修改说明,详细说明对预答辩专家的意见是如何修改的,请导师审核签字。</p> <p>2.检查 grs 系统中相关信息(学习计划内课程、读书报告等)是否完善并通过审核。</p> <p>3.在 grs 系统中进行学位申请并打印学位申请书纸质版。</p> <p>4. 1月10日前,将导师签名和单位评语后的学位申请书纸质版和预答辩论文修改说明提交到工程管理中心。</p>	<p>1.指导学生进行论文修改。</p> <p>2.在 grs 系统中对学生的学习计划、读书报告、开题报告、中期检查等内容进行审核确认。</p> <p>3.在学位申请书上签署意见。</p>	<p>1.在 grs 系统中确认学位申请前置环节是否通过。</p> <p>2.导师是否同意学位申请:</p> <p>(1)学位申请书导师是否签字同意。</p> <p>(2)针对学生提交的预答辩论文修改说明和送审论文,导师在 grs 系统中对送审论文是否确认通过。</p>

<p>论文送审</p>	<p>第五学期 1月20日</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.对学位论文做隐名处理后（不出现作者、导师、研究所等信息，不需出现“致谢”内容）。 2. 在 grs 系统内录入学位论文信息，并上传隐名送审论文。 3.论文查重（有且仅有一次机会）。 4.请导师在 grs 系统中进行送审论文确认。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.在 grs 系统中进行送审论文审核确认。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.每篇论文采用双隐名方式送三位专家评审阅。 2.论文送审结果处理： <ol style="list-style-type: none"> （1）1 位专家评审意见为“大修改”，学生应根据评阅专家意见对学位论文做不少于一个月的认真修改，填写《浙江大学博士/硕士学位论文重新评阅申请表》，经校内导师同意后送原专家评审阅。评阅通过即可进入答辩程序，否则本次学位申请程序终止。 （2）2 位及以上评阅专家判定为“大修改”或 1 位为“不同意答辩”或“较差”，本次学位申请程序终止。3 个月后申请重新评阅，填写《浙江大学博士/硕士学位论文重新评阅申请表》，重新启动学位申请程序。
<p>公开答辩* (专家组 评审)</p>	<p>第六学期 3月15日</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.针对隐名评阅专家的意见对学位论文作认真修改。 2.填写《工程管理硕士学位论文修改说明表》，详细说明对评阅专家的每一条意见是如何修改的，并请导师审阅签字。 3.评阅结果出来后，在 grs 系统内下载答辩申请报告书，请导师签字同意参加公开答辩。 4.参加公开答辩。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.指导学生进行论文修改 2.同意学生参加公开答辩 	<ol style="list-style-type: none"> 1.答辩委员会由 5 位专家组成，导师不参加。 2.答辩论文及答辩过程中做隐名处理，不出现与导师相关的信息。 3.公开答辩过程中，答辩学生需认真记录专家提出的意见和建议，以便后续进一步修改完善论文。 4.分组召开答辩会，答辩委员会采用无记名方式进行表决，经三分之二以上委员同意，答辩方为通过。答辩未通过者，3 年内可重新答辩一次，重新答辩仍未通过者，取消硕士学位申请资格。