|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分类号： | (按中国图书分类法，学位办网上可查) |  | 单位代码： | 10335 |
| 密级： | （仅课题来源于国防军工项目填写） |  | 学号： |  |



工程管理相关应用性成果报告



|  |  |
| --- | --- |
| **中文题目：** | **（题目不能超过35个汉字、3号仿宋体加黑）** |
|  |  |
| **英文题目：** | **16pt Time New Roman，Bold** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 完成人姓名： |  |
| 指导教师： |  |
| 合作导师： |  |
| 专业名称： |  |
| 成果类型： | 填写创新创业、专题调研、海内外学术交流、专业实践等 |
| 所在学院： | 工程师学院 |

|  |  |
| --- | --- |
| **成果提交日期：** |  |

#  报告正文

# 概况介绍

（简要介绍所开展的创新创业、专题调研或研究、海内外学术交流、专业实践等活动的相关单位/岗位、时间、成果应用情况等信息）

# 活动内容

（系统详细地介绍所开展的活动的主要内容，包括但不局限于活动的目的、所解决的问题、采用的方法步骤、活动日志等相关信息，相关单位对所开展的活动的评价等）

# 活动成效

## 对学位论文贡献

## 相关研究成果

## 取得的经济和社会效益

# 心得体会

（通过开展相关活动，在能力提升、综合素质养成、职业发展能力等方面的收获，提出相关建议与自我思考等）

# 参考文献

# 本人承诺

上述内容是本人在工程管理实践中取得的相关成果，均为真实有效、不存在知识产权纠纷，特申请此报告作为申请工程管理硕士学位的创新成果。

本人签名： 日期：

# 导师意见

（若论文预答辩采用隐名答辩形式，导师意见待预答辩结束后签署）

本报告符合工程管理相关的创新创业、专题研究、专题调研、海外学术交流、专业实践等应用性成果要求，同意本报告作为申请工程管理硕士学位的创新成果。

导师签名： 日期：

# 专家审核

（研究生向论文预答辩专家进行专题汇报，由预答辩专家签署意见）

经审核，本报告符合工程管理其他应用性成果的基本要求，同意本报告作为申请工程管理硕士学位的创新成果。

审核专家签名（至少3位）：

日期：

**参考文献格式**

1. Perez A T E, Rossit D A, Tohme F, et al. Mass customized/personalized manufacturing in Industry 4.0 and blockchain: Research challenges, main problems, and the design of an information architecture[J]. Information Fusion, 2022, 79: 44-57.
2. 李贺, 谷莹, 刘嘉宇. 数据驱动下基于语义相似性的产品需求识别研究[J]. 情报理论与实践, 2022, 45(5): 99-106.

**行文格式**

## 标题层级

一级标题，数字Times New Roman，中文字体仿宋，加粗，小三号，1.5倍行距，段前2行，段后0.5行。正文部分中文字体仿宋，英文字体Times New Roman，小四号，1.5倍行距，段前0行，段后0行。段落与段落之间**不需要**再空1行。每一章另起一页，页眉右上角写章节标题。

二级标题，数字Times New Roman，中文字体仿宋，加粗，四号，1.5倍行距，段前1行，段后0.5行。

三级标题，数字Times New Roman，中文字体仿宋，加粗，小四号，1.5倍行距，段前0.5行，段后0行。

**每一个章节需要另起一页，插入“分页符”，页眉右侧本章节的标题不需要更改，会自动更改。**

## 公式图表

公式、图、表需要按章节重新编号。

（1）公式按章重新编号（引用->题注->插入题注）：

  （七‑1）

公式说明，…………（公式在正文中的引用，引用->题注->交叉引用）

（2）图题注：



图 七‑1 XXXXXX

（3）表题注：

表 七‑1 XXXXXX

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文献类型 | 标志代码 | 文献类型 | 标志代码 |
| 普通图书 | M | 会议录 | C |
| 汇编 | G | 报纸 | N |
| 期刊 | J | 学位论文 | D |
| 报告 | R | 标准 | S |
| 专利 | P | 数据库 | DB |
| 计算机程序 | CP | 电子公告 | EB |

图、表、公式等一律用阿拉伯数字分章连续编号，如 图1-3【第1章第3幅图】、表2-1【第2章第1张表】,（3-2）【第3章第2个公式】等。图、表、公式等与正文之间间隔0.5行（通过段前段后调整）。

**注：图选中样式中的“居中(图)”即可，表需要选中表后的第一段，把“段落”设置为“段前0.5行”，公式需要看自己采用什么输入方式。**

图应有图题，表应有表题，并分别置于图号和表号之后。图号和图题应置于图下方的居中位置，字体仿宋，5号字，1倍行距，段前0行，段后0.5行。表号和表题应置于表上方的居中位置，字体仿宋，5号字，1倍行距，段前0.5行，段后0行。引用图或表应在图题或表题右上角标出文献来源。

若图或表中有附注，采用英文小写字母顺序编号，附注写在图或表的下方。

**图：**

（1）插图须紧跟文述。在正文中，一般应先见图号及图的内容后再见图，一般情况下不能提前见图，特殊情况须延后的插图不应跨节；

（2）提供照片应大小适宜，主题明确，层次清楚，一定要有比例尺；

（3）图应具有“自明性”，即只看图、图题和图例，不阅读正文，就可理解图意。

通常使用的函数图采用简化形式，称为简写函数图，例如：图 七‑2。（链接可在Word中通过：引用-）题注->交叉引用来设置）

**图表引用参考视频：https://www.bilibili.com/video/BV13y4y1Y7RE/?p=3**

图中的标目是说明坐标轴物理意义的项目，它是由物理量的符号或名称和相应的单位组成。物理量的符号由斜体字母标注，单位的符号使用正体字母标注，量与单位间用斜线隔开。例如：*I*/A，*ρ*/kg·m-3 ，*F*/N，*υ*/m·s-1 ，增幅/%等。

（4）图中用字为**五号**，如排列过密，用五号字有困难时，可小于五号字，但不得小于**小七号**字



图 七‑2 2005年相对2001年，5所大学SCI-e文献总数增幅图

（5）图的大小一般为宽6.67 cm×高5.00cm。特殊情况下，也可宽9.00 cm×高6.75cm，或宽13.5 cm×高9.00cm。总之，一篇论文中，**同类图片的大小应该一致**，编排美观、整齐。**图片不带边框！**

（6）一幅图如有若干幅分图，均应编分图号，用(a)，(b)，(c), ...... 按顺序编排，且各分图的分题注直接列在各自分图的正下方，总题注列在所有分图的下方正中，如下图所示：



图 七‑3 燃料对汽油机全负荷速度特性的影响

资料来源：Country Studies Asian Development Bank （2000, 2001）

资料来源：Country Studies Asian Development Bank （2000, 2001）

（7）资料来源位于图题下方，可右起空两格，也可居中。字体仿宋，5号，单倍行距，段前0行，段后0.5行。

**表：**

**图表引用参考视频：https://www.bilibili.com/video/BV13y4y1Y7RE/?p=3**

表格的设计应紧跟文述。表的编排一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖读，应有自明性。若为大表或作为工具使用的表格，可作为附表在附录中给出，论文中的表格参数应标明量和单位的符号；

（1） 表头和表的主体不能分开（不能表头在前一页末尾，而主体在后一页。遇到前一页只剩一两行的情况可以把整个表放在第二页，第一页末尾直接空行）。

（2）表中各物理量及量纲均按国际标准(SI) 及国家规定的法定符号和法定计量单位标注；

（3）一律使用三线表，**与文字齐宽，**顶线和底线线粗磅，中线线粗1或0.75磅（顶底线和中线需要有区分，根据打印效果确定）。例如表 七‑2。

（4）使用他人表格须注明出处。

（5）表中用字为**五号字体**。如排列过密，用五号字有困难时，可小于五号字，但不小于**小七号**。

（6）表头5号字，单倍行距，段前0.5行，段后0行。

（7）表格必须通栏，即表格宽度与正文版面平齐，无竖线，如表 七‑2所示：

表 七‑2 文献类型和标志代码

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文献类型 | 标志代码 | 文献类型 | 标志代码 |
| 普通图书 | M | 会议录 | C |
| 汇编 | G | 报纸 | N |
| 期刊 | J | 学位论文 | D |
| 报告 | R | 标准 | S |
| 专利 | P | 数据库 | DB |
| 计算机程序 | CP | 电子公告 | EB |

（8）在三线表中可以加辅助线，以适应较复杂表格的需要，如表 七‑3所示。

（9）资料来源位于表的下方，可右起空两格，也可居中。字体仿宋，5号，单倍行距，段前0行，段后0.5行。

（10）如果在某一页中无法将整个表列完，则需要在第二页中制作附表，如表 七‑3所示。

（11）制作附表时，第一页的原表仍旧为完整的三线表，切勿遗漏底线。

（12）后一页的续表应重复前表的编号和表题并注明“续”，例如“续表1-2 所有权集中情况”。

（13）续表中表头需再次列明，如“国家、集中率、年份、包含的公司”一栏仍需在续表中列明。

例如：所涵盖的印度尼西亚、韩国、马来西亚、菲律宾和泰国五国的所有权集中情况如表 1-2所示：

表 七‑3 所有权集中情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 国家 | 集中率[[1]](#footnote-0)（百分比） | 年份 | 包含的公司 |
| 最大股东 | 最大5个股东 |
| 印度尼西亚 | 46.5 | 67.4 | 1997 | 所有公开上市公司 |
| 韩国 | 34.5 | 38.4 | 1998 | 82家非金融公开上市公司 |
| 马来西亚 | 32 | 60.3 | 1997 | 所有公开上市公司 |
| 泰国 | 28.3 | 56.3 | 1998 | 所有公开上市公司 |

续表1-2所有权集中情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 国家 | 集中率[[2]](#footnote-1)（百分比） | 年份 | 包含的公司 |
| 最大股东 | 最大5个股东 |
| 马来西亚 | 32 | 60.3 | 1997 | 所有公开上市公司 |
| 菲律宾 | 33.4 | 58.3 | 1998 | 所有非金融公开上市公司 |
| 泰国 | 28.3 | 56.3 | 1998 | 所有公开上市公司 |

资料来源：Country Studies Asian Development Bank （2000， 2001）

**公式：**

**推荐采用Word自带的公式编辑器（Alt + =就能输入），功能已经十分强大了。加上自动图文集功能，可以实现公式居中、编号居右。如果采用其它公式编辑器，但是不清楚如何实现公式自动编号，可以看看下方的视频：**

**https://www.bilibili.com/video/BV13y4y1Y7RE?p=5**

（1）公式应另起一行，居中编排，较长的公式尽可能在等号后换行，或者在“+”、“-”等符号后换行。公式中分数线的横线，长短要分清，主要的横线应与等号取平。

（2）公式后应注明编号，公式号应置于小括号中，编号方式为：章节数-公式数，如公式(2-3)为第2章的第3个公式。写在右边行末，中间不加虚线，字体为Times New Roman，小四号。

（3）公式下面的解释：“式中：”两字左起顶格编排，后接符号及其解释；解释顺序为先左后右，先上后下；解释与解释之间用“；”隔开。

（4）公式中各物理量及量纲均按国际标准（SI）及国家规定的法定符号和法定计量单位标注，禁止使用已废弃的符号和计量单位。

范例：

 (1-1)

式中：*q* —— 灌水器流量/L·h-1；*kd* —— 流量系数；*H* —— 工作压力/ｍ；*x* —— 流态指数。

1. 是指一个上市公司最大或最大五个股东所拥有的全部发行在外的股东百分比的平均数：这百分比不是用市场资本估价来衡量的。 [↑](#footnote-ref-0)
2. 是指一个上市公司最大或最大五个股东所拥有的全部发行在外的股东百分比的平均数：这百分比不是用市场资本估价来衡量的。 [↑](#footnote-ref-1)